

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Μαρτίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1014**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 68230/1963 (1)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ», στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45 τ.Α΄/1999) «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας».

2. Το ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131 τ.Α΄/2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις».

3. Το ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 τ.Α΄/9.2.2011) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ».

4. Το ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης....πρόγραμμα Καλλικράτης» και ιδίως το άρθρο 160 αυτού.

5. Το π.δ. 132/2010 (ΦΕΚ 225 τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση αριθμ. 248595/27.12.2016 (ΦΕΚ 4309 τ.Β΄/30.12.2016).

6. Την αριθμ. 400/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, για την περίοδο 1.9.2014 έως 31.8.2019.

7. Την αριθμ. 6302/60 / ΦΕΚ 211 τ.Β΄/30.1.2017 απόφαση Περιφερειάρχη ΠΔΕ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους.... Αντιπεριφερειάρχες ΠΔΕ».

8. Την αριθμ. 332693/4863/31.1.2017 απόφαση ΠΔΕ «Τοποθέτηση Προϊσταμένων Δ/νσεων της ΠΔΕ....» με ΑΔΑ: ΩΦΩ47Λ6-7ΛΚ.

9. Την αριθμ. οικ. 44488/495/15.2.2017 απόφαση ΠΔΕ «Τοποθέτηση Προϊσταμένων Τμημάτων της ΠΔΕ....» με ΑΔΑ: 7ΛΔ77Λ6-ΗΣ5.

10. Την αριθμ. ΔΟΑ/οικ. 8638/26.3.2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα».

11. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για ταχύτερη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων, την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, τη διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας και την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρους του κρατικού προϋπολογισμού ή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας την εξουσιοδότηση υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» για:

1. Την παροχή στοιχείων για το προσωπικό της Διεύθυνσης και τη διαβίβαση των εκθέσεων αξιολόγησης ουσιαστικών προσόντων των υπαλλήλων της Δ/νσης στην αρμόδια υπηρεσία για περαιτέρω ενέργειες.

2. Την έκδοση αποφάσεων για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας, την τοποθέτηση των υπαλλήλων στα τμήματα, τον καθορισμό αρμοδιοτήτων των υπαλλήλων και τον καταμερισμό και ανάθεση εργασίας και για την εκπαίδευση αυτών.

3. Την έκδοση βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Τον ορισμό υπαλλήλων της Διεύθυνσης ως υπευθύνων για επικύρωση αντιγράφων, γνήσιο υπογραφής, τήρηση εμπιστευτικού πρωτοκόλλου, δειγματοληπτικό έλεγχο γνησιότητας φωτοαντιγράφων και υπεύθυνων δηλώσεων, αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών και εν γένει διοικητικών υποχρεώσεων ως απορρέουν από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

5. Τα διαβιβαστικά, πληροφοριακά και λοιπά έγγραφα της Διεύθυνσης προς άλλες διευθύνσεις, τμήματα, φορείς, πολίτες, κλπ (πάσης φύσεως αλληλογραφία).

6. Κάθε άλλη ενέργεια η οποία δεν περιγράφεται ανωτέρω αλλά προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και αφορά τη λειτουργία της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Ενότητας.

7. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων, βεβαιώσεων και στοιχείων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

8. Την αρχειοθέτηση ή την απόρριψη εισερχομένων σύμφωνα με τον κώδικα διοικητικών διαδικασιών.

9. Την τήρηση του εμπιστευτικού πρωτοκόλλου της Διεύθυνσης και τα διαβιβαστικά έγγραφα εμπιστευτικού περιεχομένου.

10. Την εκκαθάριση του αρχείου της Διεύθυνσης.

11. Την τήρηση και παροχή στατιστικών και άλλων στοιχείων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

12. Την υποβολή αιτημάτων κάλυψης των αναγκών της υπηρεσίας για διάθεση πιστώσεων, για την προμήθεια υλικών και για όποια οικονομική και διοικητική διαδικασία για τις ανάγκες της Διεύθυνσης.

13. Τη χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

14. Την έγκριση συμμετοχής υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε επιμορφωτικά σεμινάρια.

15. Τις εντολές μετακίνησης των Υπαλλήλων εντός και εκτός έδρας ή εκτός νομού ή εκτός Περιφέρειας.

16. Τις συγκλήσεις και προσκλήσεις επιτροπών και μελών καθώς και τον ορισμό των μελών εκ της υπηρεσίας.

17. Τις προσκλήσεις και εν γένει διοικητικές πράξεις για την κλήση των πολιτών σε προηγούμενη ακρόαση και παροχή εξηγήσεων πριν την έκδοση δυσμενών αποφάσεων, σύμφωνα με τις γενικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και τις κατά περίπτωση ειδικές διατάξεις σχετικών κανονιστικών πλαισίων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

18. Τις απαντήσεις και διαδικασίες απόκρισης σε ερωτήματα, αιτήματα, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

19. Τις απαντήσεις σε καταγγελίες πολιτών κατά πράξεων ή παραλείψεων ιεραρχικά υφιστάμενων υπηρεσιακών οργάνων της Διεύθυνσης.

20. Τα ερωτήματα και κάθε αλληλογραφία προς αρμόδια Υπουργεία και εν γένει Δημόσιες Αρχές για την παροχή πληροφοριών, στοιχείων και διευκρινήσεων επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

21. Τα έγγραφα και διαδικασίες περί υγειονομικού ελέγχου και εφαρμογής της Υγειονομικής Νομοθεσίας.

22. Τις διαδικασίες έκδοσης και τις αποφάσεις περί Τοπικών Υγειονομικών διατάξεων σε εφαρμογή του α.ν. 2520/1940 ως ισχύει περί προστασίας της Δημόσιας Υγείας. Και όποια απόφαση και διαδικασίες περί εφαρμογής μέτρων Δημόσιας Υγιεινής.

23. Τη διαβίβαση εγγράφων - εκθέσεων - εισηγήσεων αρμόδιων υπαλλήλων προς Εισαγγελείς καθώς και διαβίβαση κάθε πορίσματος αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων σε αρμόδιους φορείς.

24. Τη σχετική αλληλογραφία και έγγραφα για τις επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος (τροφίμων, παροχής υπηρεσιών).

25. Την οργάνωση και εντολές διενέργειας προγραμματισμένων και εκτάκτων ελέγχων και υγιεινολογικών και υγειονομικών αναγνωρίσεων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας και τη διαβίβαση των αποτελεσμάτων και εισηγήσεων των ελέγχων σε πάσης φύσεως δραστηριότητες υγειονομικού ενδιαφέροντος (χώρων παραγωγής, παροχής υπηρεσιών, χώρους παροχής υπηρεσιών υγείας και ευεξίας, ιδρύματα, ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς) και για τον επίσημο έλεγχο των τροφίμων.

26. Τα έγγραφα και όλες τις διαδικασίες και αποφάσεις περί ασφάλειας νερού ανθρώπινης κατανάλωσης και λήψεων μέτρων αντιμετώπισης εκτάκτων καταστάσεων συστημάτων ύδρευσης.

27. Τα έγγραφα και όλες τις διαδικασίες, εισηγήσεις και αποφάσεις περί θεμάτων περιβαλλοντικής υγιεινής και

εξυγίανσης του περιβάλλοντος στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας καθώς και περί θεμάτων διαχείρισης αποβλήτων υγρών και στερεών πάσης φύσεως σε εφαρμογή της νομοθεσίας.

28. Τα έγγραφα και όλες τις διαδικασίες και αποφάσεις περί ασφάλειας νερού ακτών κολύμβησης και αποφάσεων καταλληλότητας ακτών και νερών για κολύμβηση.

29. Τα έγγραφα και όλες τις διαδικασίες και αποφάσεις περί θεμάτων Δημόσιας Υγείας και αντιμετώπισης συμβαμάτων και διαχείρισης κρίσεων Δημόσιας Υγείας.

30. Την έκδοση αποφάσεων χορήγησης, ανανέωσης και ανάκλησης πιστοποιητικών εκδιδόμενων προσώπων με αμοιβή, την ιατρική και διοικητική παρακολούθηση αυτών και την εισήγηση κυρώσεων.

31. Τις διαδικασίες και αλληλογραφία καθώς και κάθε πράξη που αφορά την εφαρμογή του Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού.

32. Τις διαδικασίες και πράξεις για κάλυψη αναγκών εφαρμογής Ταξιδιωτικής Ιατρικής και Ταξιδιωτικής Υγιεινής. Τις διαδικασίες και εφαρμογές πρακτικών προστασίας Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Υγιεινής και Προληπτικής Ιατρικής.

33. Τις βεβαιώσεις καταλληλότητας αυτοκινήτων για τη μεταφορά τροφίμων και ποτών και σχετικών με τρόφιμα θεμάτων.

34. Τις βεβαιώσεις μεταφοράς οστών και σορών και θεμάτων περί νεκρών και χώρων ενταφιασμού και αποτέφρωσης.

35. Τις αποφάσεις για χορήγηση, ανάκληση και διακοπή ίδρυσης - λειτουργίας, μεταφοράς, συστέγασης φαρμακείων και όποια πράξη περί φαρμακείων.

36. Την έκδοση και ανάκληση αποφάσεων χορήγησης ναρκωτικών φαρμακευτικών σκευασμάτων σε καρκινοπαθείς και τη θεώρηση μπλοκ χορήγησης ναρκωτικών φαρμάκων φαρμακείων, νοσηλευτικών ιδρυμάτων και ιδιωτών ιατρών.

37. Τις διαδικασίες παρακολούθησης τήρησης της νομοθεσίας και των υποχρεώσεων των φαρμακείων και αποστολή στατιστικών στοιχείων στους αρμόδιους φορείς.

38. Αποφάσεις για προσωρινή απουσία φαρμακοποιού.

39. Αποφάσεις αλλαγής επιστημονικού υπευθύνου σε φαρμακείο - κληρονομικό φαρμακείο.

40. Την εντολή διενέργειας ελέγχων στα φαρμακεία και φαρμακαποθήκες και όποιων πράξεων προκύπτουν από αυτούς.

41. Τις διαδικασίες και πράξεις παρακολούθησης πρακτικής άσκησης φαρμακοποιών και βοηθών φαρμακείων και σχετικές βεβαιώσεις και πιστοποιητικά.

42. Τα έγγραφα και πάσης φύσεως πράξεις και στοιχεία περί φαρμάκων και φαρμακείων.

43. Τις διαδικασίες, εντολές και εγκρίσεις υλοποίησης προγραμμάτων Αγωγής Υγείας, αρμοδιότητας της Δ/νσης.

44. Τα δελτία καρτών ελεύθερης μετακίνησης ΑμΕΑ.

45. Τη διαδικασία και πράξεις ένταξης ιδιωτικών φορέων παροχής κοινωνικής φροντίδας στο Εθνικό Μητρώο και το Μητρώο Περιφερειακών Ενοτήτων.

46. Τις πράξεις και διαδικασίες χορήγησης και ανάκλησης αδειών άσκησης επαγγελμάτων υγείας.

47. Τις πράξεις χορήγησης και ανάκλησης άδειας άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού και της άδειας άσκησης ελεύθερου επαγγέλματος του κοινωνικού λειτουργού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για την τήρηση σχετικού μητρώου με διαρκή ενημέρωση.

48. Τις πράξεις και διαδικασίες περί διενέργειας κοινωνικών ερευνών για την υλοποίηση υιοθεσιών - εσωτερικού, διακρατικών και διεθνών (καταλληλότητα υποψήφιας θετής οικογένειας, αναζήτηση φυσικής οικογένειας, παρακολούθηση προσαρμογής θετών παιδιών, αναζήτηση ριζών).

49. Τις πράξεις και διαδικασίες περί διενέργειας κοινωνικών ερευνών για την υλοποίηση αναδοχής (καταλληλότητα υποψήφιας ανάδοχης οικογένειας, συνεργασία με την φυσική οικογένεια, παρακολούθηση προσαρμογής αναδόχων παιδιών) δεδομένου ότι σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η υιοθεσία υπογράφεται από τον αρμόδιο κοινωνικό λειτουργό και τον προϊστάμενο.

50. Τις πράξεις, βεβαιώσεις και διαδικασίες ελέγχου περί εκπαίδευσης σπουδαστών κοινωνικής εργασίας και κάθε άλλης ειδικότητας των οποίων μπορεί να γίνει η πρακτική άσκηση στην υπηρεσία μας.

51. Την έκδοση βεβαίωσης - πιστοποιητικού υγείας δύτη (στα πλαίσια που ισχύει), αποκλειστικών νοσοκόμων και όποιων πιστοποιητικών υγείας.

52. Τις αποφάσεις χορήγησης, διακοπής ή ανάκλησης διατροφικού επιδόματος.

53. Τις βεβαιώσεις στοιχείων παλαιών αγροτικών ιατρειών εκ του αρχείου.

54. Όλες τις διαδικασίες και πράξεις που αποτελούν αρμοδιότητα της Υπηρεσίας και απορρέουν από την Εθνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία, στα πλαίσια προστασίας της Δημόσιας Υγείας.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης δύναται θέματα που κατά την κρίση του είναι μείζονος σημασίας και σπουδαιότητας, να τα φέρει προς υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ι. Π. Μεσολογγίου, 13 Μαρτίου 2017

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΣΤΑΡΑΚΑ

Αριθμ. 29465/2711 (2)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιπεριφερειάρχη Μπρίγγο Στυλιανό.

ΟΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου», όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Την αριθμ. 24209/2240/6.3.2017 (ΦΕΚ 115/τ.ΥΟΔΔ/13.3.2017) απόφαση περί ορισμού Αντιπεριφερειαρχών.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στον Αντιπεριφερειάρχη Μπρίγγο Στυλιανό του Δημητρίου με ΑΔΤ ΑΙ 923015 τις αρμοδιότητες του τομέα Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (άρθρα 9 και 10 του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του, τον Αντιπεριφερειάρχη θα επικουρούν στο έργο του οι κάτωθι Περιφερειακοί Σύμβουλοι, οι οποίοι θα εισηγούνται στον Αντιπεριφερειάρχη σε θέματα αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής για την απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών, τη δημιουργία υπηρεσιών μιας στάσης για τον πολίτη καθώς και την ενιαία και ολοκληρωμένη ηλεκτρονική διαχείριση των συναλλαγών των πολιτών με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας:

- Λοτσάρης Δημήτριος του Ανδρέα με ΑΔΤ ΑΗ 939927 για τις Π.Ε. Κυκλάδων
- Νάκη Ευρυδίκη του Γεωργίου με ΑΔΤ ΑΜ 451436 για τις Π.Ε. Δωδεκανήσου.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αντιπεριφερειάρχη προς τον οποίο μεταβιβάζονται αρμοδιότητες με την παρούσα απόφαση, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από τον Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29299/2686 (3)

Εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Περιφερειάρχη» στον Περιφερειακό Σύμβουλο Καραμαρίτη Νικόλαο.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τον Περιφερειακό Σύμβουλο Καραμαρίτη Νικόλαο του Ιωάννη με ΑΔΤ ΑΗ 445239 να υπογράφει «με εντολή Περιφερειάρχη» για τις αρμοδιότητες του τομέα Κοινωνικής Μέριμνας Δωδεκανήσου (άρθρο 33 του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από τον Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29308/2689 (4)

Εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Περιφερειάρχη» στον Περιφερειακό Σύμβουλο Μπάρδο Χρήστο.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τον Περιφερειακό Σύμβουλο Μπάρδο Χρήστο του Γεωργίου με ΑΔΤ ΑΙ 926037 να υπογράφει «με εντολή Περιφερειάρχη» για τις αρμοδιότητες του τομέα Μεταφορών και Επικοινωνιών για τις ΠΕ Δωδεκανήσου (άρθρο 37 του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από τον Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29286/2681 (5)

Εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Περιφερειάρχη» στην Περιφερειακή Σύμβουλο Γιασιράνη Χαρίκλεια.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε την Περιφερειακή Σύμβουλο Γιασιράνη Χαρίκλεια του Εμμανουήλ με ΑΔΤ ΑΖ 946616 να υπογράφει «με εντολή Περιφερειάρχη»:

Α) τις αρμοδιότητες Δια Βίου Μάθησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης του Τμήματος Δια Βίου Μάθησης, Υποστήριξης της Εκπαίδευσης και Απασχόλησης της Διεύθυνσης Τουρισμού, Αθλητισμού, Πολιτισμού, Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης Δωδεκανήσου (άρθρο 28 παρ. 3γ του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και τις αρμοδιότητες Δια Βίου Μάθησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης του Τμήματος Δια Βίου Μάθησης, Υποστήριξης της Εκπαίδευσης και Απασχόλησης της Διεύθυνσης Τουρισμού, Αθλητισμού, Πολιτισμού, Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης Κυκλάδων (άρθρο 29 παρ. 3γ), και

Β) τις αρμοδιότητες που αφορούν σε θέματα Εθελοντισμού και Παρακολούθησης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (πλην ΕΣΠΑ).

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος της ανωτέρω Περιφερειακής Συμβούλου προς την οποία μεταβιβάζονται αρμοδιότητες με την παρούσα απόφαση, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από τον Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29288/2682 (6)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου την αρμοδιότητα υπογραφής των αποφάσεων εκτός έδρας μετακινήσεων των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων της Περιφέρειας καθώς και των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων στην περίπτωση που στην Γενική Διεύθυνση στην οποία υπάγονται δεν υπηρετεί Γενικός Διευθυντής.

Στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου αναθέτουμε επίσης την αρμοδιότητα ελέγχου των εισηγήσεων των υπηρεσιών της Περιφέρειας που αφορούν στις υπό έκδοση αποφάσεις του Περιφερειάρχη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29293/2684 (7)

Εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Περιφερειάρχη» στον Περιφερειακό Σύμβουλο Ευστρατίου Χρήστο.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τον Περιφερειακό Σύμβουλο Ευστρατίου Χρήστο του Στέλιου με ΑΔΤ ΑΜ 448954 να υπογράφει «με εντολή Περιφερειάρχη»:

α) τις αρμοδιότητες του Τμήματος Εμπορίου της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Δωδεκανήσου (άρθρο 26 παρ. 3β του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), του Τμήματος Εμπορίου της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Κυκλάδων (άρθρο 27 παρ.3β), τις αρμοδιότητες σε θέματα Απασχόλησης του Τμήματος Δια Βίου Μάθησης, Υποστήριξης της Εκπαίδευσης και Απασχόλησης της Διεύθυνσης Τουρισμού, Αθλητισμού, Πολιτισμού, Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης Δωδεκανήσου (άρθρο 28 παρ. 3γ) καθώς και τις αρμοδιότητες σε θέματα Απασχόλησης του Τμήματος Δια Βίου Μάθησης, Υποστήριξης της Εκπαίδευσης και Απασχόλησης της Διεύθυνσης Τουρισμού, Αθλητισμού, Πολιτισμού, Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης Κυκλάδων (άρθρο 29 παρ. 3γ).

β) την αρμοδιότητα διαχείρισης των οχημάτων (αυτοκίνητα και μηχανήματα έργων) της Π.Ε. Ρόδου της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου και την υπογραφή των σχετικών πράξεων όπως ενδεικτικά αναγράφονται κατωτέρω:

- Δελτία κίνησης και διαταγές πορείας
- Αποφάσεις επισκευής, συντήρησης και προμήθειας υλικών που έχουν σχέση με τη λειτουργία των οχημάτων (αναλώσιμα και μη)
- Προμήθεια καυσίμων
- Αποφάσεις διάθεσης οχημάτων
- Υποβολή αιτημάτων για την παροχή έγκρισης κατ’ εξαίρεση οδήγησης αυτοκινήτων από υπαλλήλους που δεν κατέχουν νομοθετημένη θέση οδηγού
- Υποβολή αιτημάτων για την κατ’ εξαίρεση οδήγηση οχημάτων από ιδιώτες εθελοντές κατά την αντιπυρική περίοδο καθώς και για την αντιμετώπιση φυσικών ή άλλων καταστροφών.
- Υποβολή αιτημάτων για την κατ’ εξαίρεση οδήγηση οχημάτων από τον Περιφερειάρχη, τους Αντιπεριφερειάρχες και τους Περιφερειακούς Συμβούλους.

γ) την αρμοδιότητα έκδοσης εντολών μετακίνησης με υπηρεσιακά οχήματα των υπαλλήλων της Περιφέρειας στην Περιφερειακή Ενότητα Ρόδου που έχουν ειδικότητα Οδηγού, και των υπαλλήλων της Περιφέρειας στην Περιφερειακή Ενότητα Ρόδου που δεν κατέχουν νομοθετημένη θέση οδηγού και για τους οποίους έχει χορηγηθεί από αρμόδιο όργανο έγκριση για κατ’ εξαίρεση οδήγηση οχημάτων.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του ανωτέρω Περιφερειακού Συμβούλου προς τον οποίο μεταβιβάζονται αρμοδιότητες με την παρούσα απόφαση, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από τον Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29295/2685 (8)

Εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Περιφερειάρχη» στον Περιφερειακό Σύμβουλο Γιαγιά Ιωάννη.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τον Περιφερειακό Σύμβουλο Γιαγιά Ιωάννη του Αντωνίου με ΑΔΤ ΑΙ 922886 να υπογράφει «με εντολή Περιφερειάρχη» τις αρμοδιότητες του τομέα Κοινωνικής Μέριμνας Κυκλάδων (άρθρο 34 του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29315/2690 (9)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Αντιπεριφερειάρχη Παπαβασιλείου Μαριετούλα και εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Περιφερειάρχη» σε Περιφερειακούς Συμβούλους.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα

Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Την αριθμ. 24209/2240/6.3.2017 (ΦΕΚ 115/τ.ΥΟΔΔ/13.3.2017) απόφαση περί ορισμού Αντιπεριφερειαρχών.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στην Αντιπεριφερειάρχη Παπαβασιλείου Μαριετούλα του Βασιλείου με ΑΔΤ ΑΖ 450686 τις αρμοδιότητες των τομέων Τουρισμού, Αθλητισμού και Πολιτισμού (άρθρο 28 παρ. 3α και 3β και άρθρο 29 παρ. 3β του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της στους τομείς του πολιτισμού την Αντιπεριφερειάρχη θα επικουρούν στο έργο της οι κάτωθι Περιφερειακοί Σύμβουλοι, οι οποίοι θα εισηγούνται στην Αντιπεριφερειάρχη τις προς υλοποίηση πολιτιστικές δράσεις:

- Πάπιτση Χρηστιάννα του Γεωργίου με ΑΔΤ ΑΕ 944517 για τις Π.Ε. Κυκλάδων
- Διακογεωργίου Κάλλιστο του Βασιλείου με ΑΔΤ ΑΙ 925965 για τις Π.Ε. Δωδεκανήσου

Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της στους τομείς του αθλητισμού την Αντιπεριφερειάρχη θα επικουρούν στο έργο της οι κάτωθι Περιφερειακοί Σύμβουλοι, οι οποίοι θα εισηγούνται στην Αντιπεριφερειάρχη τις προς υλοποίηση αθλητικές δράσεις:

- Λειβαδάρου Θεώνη του Εμμανουήλ με ΑΔΤ ΑΑ 880403 για τις Π.Ε. Κυκλάδων
- Νικολής Νικόλαος του Μιχαήλ με ΑΔΤ ΑΙ 929764 για τις Π.Ε. Δωδεκανήσου

Οι ανωτέρω εντεταλμένοι Περιφερειακοί Σύμβουλοι σε θέματα Αθλητισμού και Πολιτισμού εξουσιοδοτούνται να συνυπογράφουν «με εντολή Περιφερειάρχη» τις εισηγήσεις προς την Οικονομική Επιτροπή για την έγκριση δαπανών των υλοποιούμενων δράσεων του τομέα τους για την περιοχή ευθύνης τους.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των προσώπων προς τα οποία μεταβιβάζονται αρμοδιότητες με την παρούσα απόφαση, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από τον Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 29319/2692 (10)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιπεριφερειάρχη Φλεβάρη Ιωάννη.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 159, 160 και 242 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

β) του π.δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 49947/22.7.2015 (ΦΕΚ 1666/τ.Β΄/10.8.2015) και 92066/27.12.2016 (ΦΕΚ 4343/τ.Β΄/30.12.2016) αποφάσεις του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

2. Την αριθμ. 24209/2240/6.3.2017 (ΦΕΚ 115/τ.ΥΟΔΔ/13.3.2017) απόφαση περί ορισμού Αντιπεριφερειαρχών.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στον Αντιπεριφερειάρχη Φλεβάρη Ιωάννη του Στέργου με ΑΔΤ ΑΗ 445562 τις αρμοδιότητες των τομέων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού (άρθρα 14 και 15 του π.δ. 130/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και των τομέων Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων (άρθρο 26 παρ. 3α και άρθρο 27 παρ. 3α).

Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του, τον Αντιπεριφερειάρχη θα επικουρούν στο έργο του οι κάτωθι Περιφερειακοί Σύμβουλοι, οι οποίοι θα εισηγούνται στον Αντιπεριφερειάρχη για τους παραπάνω τομείς αρμοδιοτήτων:

- Βιτάλης Παναγιώτης του Αντωνίου με ΑΔΤ ΑΗ 942932 για τις Π.Ε. Κυκλάδων
- Διακογεωργίου Κάλλιστος του Βασιλείου με ΑΔΤ ΑΙ 925965 για τις Π.Ε. Δωδεκανήσου

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αντιπεριφερειάρχη προς τον οποίο μεταβιβάζονται αρμοδιότητες με την παρούσα απόφαση, οι μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες ασκούνται από Περιφερειάρχη.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

